

TÜRKİYE VÜCUT GELİŞTİRME VE FİTNESS FEDERASYONU ÖZEL BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR SALONLARI TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Talimatın amacı; Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu spor dallarını ve spor donanımlarını, sağlıklı yaşam, zindelik ve rekreatif amaçlı açık ya da kapalı alanlarda yapılan her türlü fiziksel aktiviteyi hangi ad altında olursa olsun bünyesinde bulunduran salonlar ile spor merkezlerini en etkili şekilde sisteme sokmak, gerçek veya tüzel kişilerce işletilecek salonlar ile spor merkezlerinin uyacakları kuralları, bunların denetimi ile ilgili yöntem ve ilkeleri belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Talimat; Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu spor dallarını ve spor donanımlarını, sağlıklı yaşam, zindelik ve rekreatif amaçlı açık ya da kapalı alanlarda yapılan her türlü fiziksel aktiviteyi hangi ad altında olursa olsun bünyesinde bulunduran gerçek veya tüzel kişilerce işletilecek salonlar ile spor merkezlerinin uyacakları kuralları, bunların denetimi ile ilgili yöntem ve ilkeleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Talimat; 21/05/1986 tarih ve 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'un Ek-9. Maddesi ve 04/07/2007 tarih ve 26572 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Türkiye Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu Ana Statüsü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Talimatta geçen;

Genel Müdürlük : Spor Genel Müdürlüğünü,
Federasyon : Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonunu,
Yönetim Kurulu : Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu Yönetim Kurulunu,
Disiplin Kurulu : Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu Disiplin Kurulunu,
Antrenör Talimatı : Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu Antrenör Talimatını,
İl Başkanlığı : İlin Valisini,
İl Müdürlüğü : Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünü,
İlçe Müdürlüğü : Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğünü,
İl Temsilcisi : Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu İl Spor Dalı

Temsilcisini,

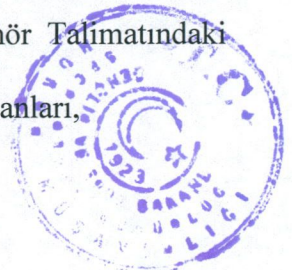
Uzman : Konusunda yeterli bilgi ve deneyime sahip denetleyiciyi,

Spor Dalı : Federasyon bünyesinde yer alan sağlıklı yaşam, zindelik ve rekreatif amaçlı açık ve kapalı alanlarda yapılan her türlü fiziksel aktiviteyi,

Özel Spor Salonu : Gerçek veya tüzel kişiler tarafından vücut geliştirme (body, body building, GYM), fitness ve bilek güreşi sporları yapmak amacıyla açılan tüm salon veya merkezleri yerleri, aynı zamanda açık mekanlarda yapılan her türlü fiziksel aktiviteyi, fitness ve vücut geliştirme amaçlı üretilen her türlü alet ve ekipmanı,

Antrenör : Federasyonca onaylı belgeyi alan ve Antrenör Talimatındaki koşulları taşıyan, her aşamadaki öğretici, çalıştırıcı veya eğitmeni,

Sporcu : Spor salonunda spor çalışmalarına katılacak olanları,



Yeterlilik Belgesi :Spor salonunda Federasyonla ilgili spor dalında çalışma yapılabilmesi için Federasyonca verilen onaylı belgeyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Temel İlkeler

Spor salonu ölçüleri

Madde 5- (1) Federasyon spor dalları ile ilgili sportif çalışmaların yapılacağı salon veya merkezlerin boyutlarının; her spor dalı için ayrı, benzer spor dallarında aynı alanlar kullanılması ve kullanılacak alanların Federasyonca belirlenen ölçülerde olması zorunludur.

Vücut geliştirme için;

Salonların ölçüleri:

Çalışma alanı en az	: 125m ²
Bay soyunma odası en az	: 15m ²
Bayan soyunma odası en az	: 15m ²
Dinlenme yeri en az	: 15m ²
Toplam büyüklük en az	: 170m ²
Tavan yüksekliği ise en az	: 2.50m. olmalıdır.

Fitness için,

Salonların ölçüleri:

Sağlıklı yaşam zindelik ve uygunluk amacı için en az 10m² olarak, kişi ya da bir gruba uygun egzersiz programı ile fitness ve vücut geliştirme için üretilmiş ekipmanlarla ya da ekipmansız açık ya da kapalı alanlarda yapılmalıdır.

Bilek güreşi için,

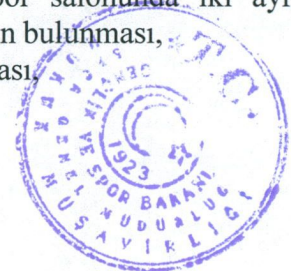
Salonların ölçüleri:

Metrekare gözetmeksizin, bilek güreşi masası bulundurulabilecek en az 10 m²'lik alanlarda yapılmalıdır.

Spor salonu veya spor merkezlerinin nitelikleri

Madde 6 - (1)

- 1- Kullanım alanı 8 m² den az olmamak üzere; en az bir soyunma odasının olması,
- 2- Bayan ve erkek sporcuların birlikte çalışacağı Spor salonunda en az iki soyunma odasının olması,
- 3- Bay ve bayan soyunma odalarının her birinde spor yapanlara yetecek miktarda metal veya ahşap soyunma dolabının olması,
- 4- Odaların aydınlatma ve ısıtma sisteminin bulunması, ısısının en az 18 santigrat derecede olması,
- 5- Spor salonunun bütün birimlerinin genel sağlığa uygun koşullar taşıması,
- 6- Kullanım alanı 15 m²'den az olmamak üzere; en az bir dinlenme salonu bulunması, dinlenme salonunun zemininin halı, parke ve benzeri maddelerle kaplanmış olması,
- 7- Bayan ve erkek sporcuların birlikte spor yaptığı spor salonunda iki ayrı soyunma odası ve bu odalarda en az birer duş ve tuvaletin bulunması,
- 8- Çalışma yapıldığı sürece duşların sıcak suyunun bulunması.



- 9- Spor salonunda spor çalışmasının yapıldığı yerin ısısının 18 santigrat derecenin altına düşmemesi,
- 10- Havalandırmanın yeterli düzeyde olması ve çalışma alanı sporcu sayısına göre yeterli düzeyde olması,
- 11- Yeterli havalandırması olmayan yerlerde işletilecek salonlarda; mutlaka aspiratör veya fan tipi havalandırma, bodurum konumundaki salonlarda ise; mutlaka özel havalandırma donanımının olması,
- 12- Çalışma zemininin; spor dallarının özelliğine göre uygun malzemelerle kaplanmış olması,
- 13- Tesiste yangın ve tabii afetlere karşı yangın söndürme ve benzeri aletlerin hazır bulundurulması,
- 14- Spor salonunda yapılacak çalışma sırasında gürültü, kirlilik gibi nedenlerle çevrenin rahatsız edilmemesine yönelik her türlü önlemlerin alınmış olması,
- 15- Sporcuların can güvenliğine yönelik önlemlerin alınmış olması,
- 16- Çalışma alanında yaralanma ve kazalara yol açacak direk, sütun ve benzeri engelleyicilerin keskin kenarlarının ve sivri uçlarının darbeyi emici yumuşak malzemelerle kaplanmış olması zorunludur.

Spor salonu veya spor merkezlerinde bulunması zorunlu spor araç-gereçleri

Madde 7- (1) Çalışma sırasında, çalışma gurubunda bulunan sporcu sayısına yetecek kadar spor araç - gereçlerinin bulundurulması zorunludur. Bu araç-gereçler:

Vücut geliştirme için,

Tüm kas guruplarının çalıştırılmasına yönelik

İzotonik Kuvvet Makinaları

İzokinetik Kuvvet Makinaları

Hidrolik Kuvvet Makinaları

Serbest ağırlıklar: (Dumbbell, Bar, Ağırlık Plakaları)

Çeşitli açılarda sehpa:

(flath,inçline,decline,scott,hyperextensions,roman chair vb)

Fitness için;

Tüm kas guruplarının çalıştırılmasına yönelik

Cardio Ekipmanları (Koşu Bantları, Yatay Bisiklet, Dikey Bisiklet, Eliptik vs)

Hidrolik Kuvvet Makinaları

Lastik Bantları, Direnç Bantları

Mat, Atlama İpi, Step Tahtası

Açık Kapalı Alan Bisikleti

Sağlık Topları, Gymball, Miniball

Denge Yastığı

Sıçrama Kutuları

Askılı suspension training ıp training

Bilek güreşi için;

Scott sehpa

Barfix

Bilek güreşi masası

Dumbbell set

Serbest ağırlıklar: (Bar, Ağırlık Plakaları)



Salonların sınıflandırılması

Madde 8 – (1)

Spor salonu veya spor merkezlerindeki;

- 1- 200 m'ye kadar olan salonlar : III. Sınıf,
- 2- 400 m'ye kadar olan salonlar : II. Sınıf,
- 3- 1000 m'ye kadar olan salonlar : I. Sınıf,
- 4- 1000 m² den büyük salonlar : I. Sınıf lüks basamağında yer alırlar.

Antrenör çalıştırma zorunluluğu ve antrenörlerinin yıllık vizeleri

Madde 9 - (1) Spor salonları veya spor merkezleri; bünyelerinde, en az 2. kademede bir sözleşmeli antrenör bulundurmak zorundadırlar. Buna bağlı olarak Spor Salonu veya Spor Merkezlerinde;

- III. Sınıf salonlarda : En az II. Kademe belgesi olan 1 antrenör
 - II. Sınıf salonlarda : En az II. Kademe belgesi olan 2 antrenör
 - I. Sınıf salonlarda : En az II. Kademe belgesi olan 3 antrenör
 - I. Sınıf lüks salonlarda : En az II. Kademe belgesi olan sözleşmeli 4 antrenör
- bulundurmak zorundadır.

(2) İşverenle antrenör arasında yapılan sözleşmeler 1 yıllık olarak yapılır ve yıl sonunda yenilenir.

(3) Antrenörlerin belgesi, salonda herkesin görebileceği yere asılır.

(4) Yönetim Kurulunca o yıl için belirlenmiş olan antrenör ödentilerini, her yıl 01-31 Ocak tarihleri arasında Federasyonun ilgili banka hesabına ödemek zorundadırlar.

(5) Antrenör ödentileri salon tarafından ödenecek ise; banka alındı belgesine, "ANTRENÖR YILLIK ÖDENTİSİ" açıklaması yazılacaktır. Eğer antrenör ödentileri antrenörün kendisi tarafından ödenecek ise; banka alındı belgesine antrenörün adı da eklenerek "..... ANTRENÖR YILLIK ÖDENTİSİ" açıklaması yazılacaktır.

(6) Yıl içinde; sözleşmeli antrenörü ile herhangi bir nedenle sözleşmesini bitiren spor salonları, 15 gün içerisinde yeni antrenörle sözleşme imzalamak ve Federasyona göndermek zorundadır,

(7) Spor salonları veya spor merkezleri bünyelerinde çalışacak antrenörlerin Federasyonun Antrenör Talimatındaki koşulları taşıması zorunludur.

(8) Antrenör Talimatındaki kural ve koşullara aykırı antrenör çalıştıran işyerlerinin Yeterlik Belgeleri geçersiz kılınarak, Bağlı oldukları Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne bildirilir,

(9) Antrenörler; aynı il veya ilçelerinde ikiden fazla Spor salonuyla sözleşme yapamazlar. Ayrıca başka illerde çalışamazlar.

(10) Antrenörlerle yapılan sözleşmede çalışma saatlerini belirtilmek zorundadır,

(11) Sözleşme yapan antrenör çalışma saatleri içerisinde; hastalık ve doğal yıkımlar gibi özel durumlar dışında Federasyonun Antrenör Talimatına ve diğer ilgili Talimatlara uygun olarak görevini aksatmadan yapmak zorundadırlar. Çalışmalarını kurallara uygun olarak yapmayan antrenörler, Disiplin Kuruluna verilirler.

Sağlık kuralları

Madde 10 - (1) Spor salonunda çalışmalar devam ettiği sürece oluşabilecek sakatlıklarda ilkyardım için ilkyardım dolabı bulundurulur ve spor salonunda çalışanların görebileceği bir yere asılır.

(2) 50 x70 cm ebadında Wada Yasaklılar Listesinin görülen yere asılması.



(3) İlk yardım dolabının içinde; Pamuk, Tentürdiyot, Oksijenli su, Sargı bezi, Yara bandı ve Soğutucu jel gibi ilk yardım malzemelerinin kullanıma hazır tutulması zorunludur.

(4) Çalışmalara katılan kişilerin spor çalışmalarına katılmadan önce herhangi bir sağlıksal engellinin olmadığına dair sağlık raporu (tek doktordan alınması yeterlidir.) alınması gereklidir.

(5) İşletmeci; sporcuların her yıl sağlık raporunu yeniler.

Yeterlilik belgesi

Madde 11- (1) Spor salonları veya spor merkezleri; vücut geliştirme, fitness ve bilek güreşi spor dallarında çalışma yapabilmek için Federasyondan “Yeterlilik Belgesi” (Ek-2) almak zorundadırlar.

(2) Yeterlilik Belgesi almak isteyen gerçek veya tüzel kişiler; Yeterlilik Belgesi alabilmek için Federasyona dilekçe ile başvururlar.

Yeterlilik belgesi alabilmek için gerekli belgeler

Madde 12 - (1) Tesisin adı ve adresi ile uygulanacak spor dallarını belirtir dilekçe,

(2) Tesis işletmecisinin T.C. kimlik numarası,

(3) Tesis sahibi veya vekâlet edecek olan tesis sorumlusunun açık adresi

(4) Adres beyanı,

(5) Sınıflarına (Madde – 8) ait Yetki Belgesi ödentisi ile antrenör ödentilerini

(6) Federasyonun ilgili banka hesabına yatırıldığına dair banka ödendi belgesi,

(7) Yeterlilik Belgesi Başvuru Formu (Ek-1);

(8) Çalışmada bulunulacak vücut geliştirme, fitness veya bilek güreşi spor dalının en az ikinci kademe antrenör belgesi,

(9) Antrenörle yapılan en az bir yıllık sözleşme (Ek-3). Antrenör belgesi bulunan çalıştırıcılar aynı il veya ilçelerinde ikiden fazla tesisle sözleşme yapamazlar. Ayrıca başka illerde çalışamazlar. Sözleşmede çalıştırıcının çalışma saatleri ve izin günleri belirtilir. Çalıştırıcı çalışma saatleri içerisinde; hastalık, tabi afetler gibi özel durumlar dışında tesiste bulunmak zorundadır. Yapılan sözleşmeler bir yıllık olarak yapılır ve her yıl sonunda yenilenir.

(10) Antrenörlerin SGK hizmet dökümü belgesi,

(11) Antrenörlerin yerleşim yeri (ikametgah) belgesi,

(12) Spor salonunun onaylı 1 / 100 ölçekli planı,

(13) Tesis sahibi veya vekâlet edecek olan tesis sorumlusunun adli sicil beyanı,

(14) Belediyelerce verilecek işyeri açma izin belgesi,

(15) Tesis açmak isteyen tüzel kişilerin şirket ise unvanı ve ticaret sicil numarası, dernek tüzüğü veya vakıf senedinin yayınlandığı gazetenin bir nüshası.

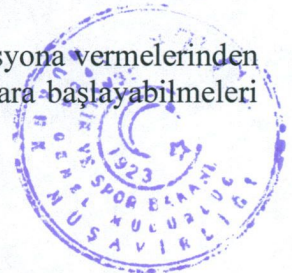
(16) Tesis sorumlusu veya vekalet edecek olan tesis amirinin bu Yönetmeliğin 12. maddesinin fıkrasında yazılı şartları haiz olması gerekir.

Belgeler; en az 2’şer adet olarak düzenlenir.

Yetki belgesi alma başvuru süresi ve yetki belgesinin verilmesi

Madde 13 - (1) Yeterlilik Belgesi almak isteyen gerçek veya tüzel kişiler spor salonları veya merkezleri; Federasyonca belirlenmiş olan belgelerini ve salon donanımlarını hazırlayıp, denetleme ve Yeterlilik Belgesi isteklerini Yeterlilik Belgesi Başvuru Formu ile Federasyona başvururlar.

(2) Gerçek ve tüzel kişilerin bu Talimatta belirtilen belgeleri Federasyona vermelerinden sonra, vücut geliştirme, fitness veya bilek güreşi spor dallarında çalışmalara başlayabilmeleri için; Spor salonu denetleme görevlilerince yerinde incelenir.



(3) Gerekli koşulları taşıyıp taşımadıklarına dair denetleme formu doldurularak imzalanır.

(4) Spor salonunun bu Talimat İlkelerine uygun görülmesi durumunda başvuru sahibinden alınan belgeler 2 dosya olarak hazırlanır. Dosyalardan biri Federasyona, biri de spor salonunda kalır.

(5) Dosya Federasyona gönderildikten sonra Yeterlilik Belgesi ücreti Federasyon hesabına yatırılır.

(6) Yeterlilik Belgesi düzenlendikten sonra Federasyon Başkanlığının onayına sunulur. Onaylanan Yeterlilik Belgesi, en geç 15 gün içinde bir adet özel hazırlanmış Federasyon Bayrağıyla birlikte ilgililerin adresine kargo yoluyla gönderilir.

(7) Yeterlilik Belgesinin verilmesinden sonra Spor salonu Bulundukları ilin Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüklerinden açılış izni almadan çalışmalara başlayamaz.

(8) Ödentilerini yapmamış ve Yeterlilik Belgesini almamış spor salonları veya merkezleri; Federasyonun spor dallarıyla ilgili hiçbir çalışma yapamazlar.

(9) Spor salonları veya merkezleri başka il ya da ilçe sınırları içinde şube açmak isterlerse ayrıca yeni bir Yeterlilik Belgesi başvurusunda bulunmak ve bütün işlemleri eksiksiz yapmak zorundadırlar.

(10) Spor salonu sahibinin salonu işletmekten vazgeçmesi durumunda, Federasyona yapılan yıllık ödentiler geri ödenmez.

Denetleme görevlileri

Madde – 15 (1) Spor salonu veya spor merkezlerinin denetlenmesi için Federasyon Başkanlığının onayı ile en az 3'er kişilik Denetleme Birimleri kurulur.

Denetim

Madde 16 - (1) Federasyon Başkanlığı tarafından yapılan denetimler sırasında herhangi bir aksaklık görülmesi durumunda, gerekli işlemler yapılmak üzere rapor hazırlanarak ilgili Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne gönderilir.

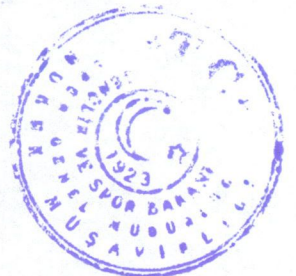
(2) Federasyonca Yapılacak Denetimler:

- Vücut geliştirme, fitness ve bilek güreşi salonlarının; Federasyonca öngörülen kurallara uygun olup olmadığı, bu Talimatta aranan koşulları taşıyıp taşımadıkları, spor dalının amacına ve kurallarına uygun çalışma yapıp yapmadıkları konusundaki denetlenmeleri, Federasyonca her zaman yapılabilir.
- Denetlemeler; Ek-4'te yer alan "SPOR SALONU – SPOR MERKEZİ DENETLEME BELGESİ" ile yapılır.
- Spor salonu – spor merkezi sahibi veya yetkilisi; denetleme anında Denetleme Görevlilerine yardımcı olmak zorundadır.
- Denetlemede Antrenörler hazır bulunmak zorundadır,
- Federasyon; Yeterlilik Belgesi alan spor salonları veya merkezlerinin çalışmalarının bu Talimat İlkelerine uygun olarak yapılıp yapılmadığını, izin tarihini temel alarak her yıl kontrol eder.

Sporcuların spor salonlarına vermesi gereken belgeler

Madde 17 – (1) Spor salonu veya spor merkezlerinden yararlanmak isteyen kişilerden aşağıdaki belgeler istenir.

- (2) Adres ve diğer bilgilerin yer aldığı müracaat formu,
- (3) T.C. kimlik numarası beyanı,
- (4) Reşit olmayanlar için veli veya vasisinin yazılı izin belgesi,,



- (5) Sağlık raporu (tek doktordan alınması yeterlidir.)
(6) Salonun isteyeceği sayıda vesikalık fotoğraf,

Spor salonu kayıt defteri

Madde 18 - (1) Tesis sahibi tarafından tesiste görevli olanların isimleri, kimlik bilgileri, ikametgâhları, adresleri ve fotoğraflarının yer aldığı tesis kayıt defteri tutulur. Tesise periyodik olarak devamlı şekilde çalışmak için gelen her kişiye il müdürlüklerince hazırlanıp tasdik edilmiş sporcu kartı düzenlenir.

Spor salonunun amaç dışında kullanılması

Madde 19 - (1) Spor salonu, açılış izninde belirtilen amacının ve spor dallarının dışında hiçbir şekilde kullanılamaz. Spor salonu; açılış izninde belirtilen spor dalları ve amacı dışında kullanıldığı durumda il müdürlüklerine bilgi verilir.

Spor salonunun açık bulunma saatleri

Madde 20 - (1) Spor salonunun hangi günlerde, günün hangi saatlerinde açık bulunacağı ve hangi saatlerde sportif amaçlı çalışma yapılacağı; spor dalının özelliği göz önüne alınarak işletmeci, antrenörler ve Spor İl Temsilcisinin ortak kararı ile belirlenir ve bulundukları ilin İl Müdürlüğüne onaylatılır.

Yarışma düzenleme

Madde 21 - (1) Özel beden eğitimi ve spor tesislerinde ulusal ve uluslararası seviyede düzenlenecek yarışmalarda ilgili spor dalı federasyonundan, il seviyesinde yapılacak yarışmalarda ise İl Müdürlüğünden izin alınması zorunludur.

Sporculardan alınacak ödentiler ve çalışanların sosyal hakları

Madde 22 - (1) Vücut geliştirme, fitness ve bilek güreşi spor dalında çalışan sporculardan alınacak ödenti tutarlarında herhangi bir sınırlama yoktur. Sporculardan alınacak ödenti tutarları; İl Müdürlüğüne onaylatılır ve sporcuların rahatça okuyabilecekleri ölçekte spor salonunun görülebilecek bir yerine asılmalıdır.

(2) Spor salonunda görevli olarak çalışanların her türlü maaş, vergi ve sigorta ödentilerinin karşılanması, spor salonu sahibinin sorumluluğundadır.

Spor salonunun devri

Madde 23 - (1) İl Müdürlüğünden izin alınmadıkça tesis başka bir kişiye devredilemez. Devir alacak kişi ve kuruluşlardan bu Talimatta belirtilen belgeler istenir ve tüm ödentiler yeniden alınır. Bu tür devir işlemlerinde önceki Yeterlilik Belgesi geçersiz olur. Yeni Yeterlilik Belgesi; devir alan kişinin adına düzenlenir.

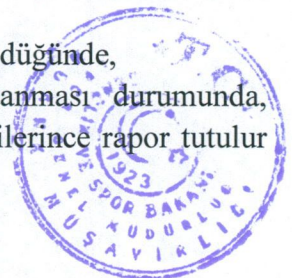
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Yaptırım İlkeleri**

Yeterlilik belgesinin geçersiz kılınması

Madde 24 - (1) Tesis, Federasyon, gençlik, spor teşkilatınca ve emniyet teşkilatınca her zaman denetlenebilir.

(2) Bu Talimat İlkelerine ve ahlak ve adaba aykırı davranışlar görüldüğünde,

(3) İdeolojik ve siyasi amaçlı çalışmaların yapıldığının saptanması durumunda, Güvenliği bozucu tutum ve davranışlar görüldüğünde denetleme görevlilerince rapor tutulur



ve rapor; işlem yapılması amacıyla il müdürlüğüne İlgili Makamlara bildirilmek üzere gönderilir.

(4) Ayrıca, Federasyonla işlevsel bağı bulunanlar Disiplin Kuruluna verilirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Geçici madde 1

Madde 25 - (1) Bu Talimat yürürlüğe girmeden önce yeterlilik belgesi verilmiş olan spor salonu veya spor merkezleri; yürürlük tarihinden başlayarak, 6 ay içinde bu Talimatta öngörülen koşulları yerine getirmek zorundadır.

Talimatta yer almayan konular

Madde 26 - (1) Bu Talimatta yer almayan konularda karar vermeye ve gerekli değişiklikleri yapmaya, Yönetim Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

Madde 27 - (1) Bu Talimat, Spor Genel Müdürlüğü resmi internet sitesinde yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

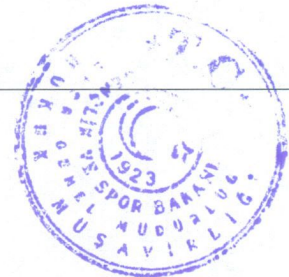
Madde 28 - (1) Bu Talimat hükümlerini, Türkiye Vücut Geliştirme ve Fitness Federasyonu Başkanı yürütür.



VÜCUT GELİŞTİRME VE FİTNESS FEDERASYONU

ÖZEL SPOR SALONLARI
YETERLİLİK BELGESİ BAŞVURU FORMU

SPOR SALONU VEYA SPOR MERKEZİNİN	SINIFI	3. SINIF () 2. SINIF () 1. SINIF () 1. SINIF LÜKS ()	
	SPOR DALI	VÜCUT GELİŞTİRME () FİTNESS () BİLEK GÜREŞİ ()	
	İLİ		Yetkili veya Sorumlu Kişiye Ait Fotoğraf (tel zımba kullanmayınız, mühürlemeyiniz)
	TESİSİN ADI		
	TİCARİ ÜNVANI		
	ADRESİ		
	TELEFONU		
	ELEKTRONİK POSTA ADRESİ	@	
	YETKİLİSİNİN VEYA SORUMLUSUNUN ADI- SOYADI		
	T.C. KİMLİK NUMARASI		
	ADRESİ		
	EV TELEFONU		
	İŞ TELEFONU		
	GSM TELEFONU		
ELEKTRONİK POSTA ADRESİ	@		
YUKARIDA AÇIK BİLGİLERİ YER ALAN İLETMEMİZİN DENETLENMESİNİN YAPILMASINI VE YETKİ BELGESİNİN TARAFİMIZA GÖNDERİLMESİNİ ARZ EDERİM.			
YETKİLİ VEYA SORUMLU KİŞİNİN İMZASI			



EK-2

YETERLİLİK BELGESİ

	TÜRKİYE VÜCUT GELİŞTİRME ve FİTNESS FEDERASYONU	
YETERLİLİK BELGESİ		
TESİSİN ADI	:	
TESİSİN TİCARİ UNVANI	:	
TESİS İŞLETMECİSİNİN ADI SOYADI	:	
T.C. VEYA VERGİ NUMARASI	:	
TESİSİN BRANŞI	:	
TESİSİN ADRESİ	:	
TESİSİN TELEFONU	:	
GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ	:	
KAYIT TARİHİ VE NUMARASI	:	
BELEGENİN VERİLDİĞİ TARİH	:	
KAYIT NUMARASI	:	
Yukarıda açık adresi belirtilmiş olan spor tesisinde yapılan inceleme sonucunda, tesisin federasyonumuzca belirlenmiş olan teknik özelliklere uygun olduğu tespit edilmiş olup, ... branşında faaliyet göstermek için yeterli görülmüştür.		
İsa GENÇTÜRK Genel Sekreter		

Bu belge, 15.10.1999 tarih ve 23847 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Özel Beden Eğitimi ve Spor Tesisleri Yönetmeliğinin 10uncu maddesi uyarınca yapılan teknik denetlemeye istinaden düzenlenmiştir.



ANTRENÖR SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme ile Tesis ile arasında aşağıdaki şartlarda Antrenör Hizmet Sözleşmesi yapılmıştır.

TESİS

Ünvanı :

İli veya ilçesi :

Tebliğat:

ANTRENÖR

Adı Soyadı :

Antrenörlük belge no :

Federasyon tescil no :

Kademe :

Doğum yeri :

Doğum tarihi :

Tebliğat yapılacak daimi adres :

Nüfusa kayıtlı olduğu yer :

Tesisteki görev tanımı :

Bir önceki tesis :

Sözleşmenin başlangıç tarihi :

Sözleşmenin bitiş tarihi :

Aylık ücret (Brüt/Net) :

Antrenör Çalışma Saatleri :

İş bu sözleşmeyi yapan aşağıda imzası bulunan bizler, ilgili tesisin tüzük ve yönetmelikleri ile iş kanunu hükümlerine uyacağımızı, Türkiye Federasyonunun mevcut ve çıkacak tüm yönetmelik ve mevzuatlarını kabul ederek uygulayacağımızı beyan ve taahhüt ederiz. Bu sözleşmenin uygulanmasında idari ve mali yönden Tesis ve Antrenörün birbirlerine karşı sorumlu olduğunu kabul ederiz.

Antrenör

.....Spor Salonu

Adı Soyadı :

İmzası :

Adı Soyadı :

Ünvanı :

İmza :



SPOR SALONU DENETLEME BELGESİ			
1	TESİSİN ADI		
2	TESİSİN ADRESİ		
3	TESİS SORUMLUSUNUN ADI SOYADI		
4	TESİSİN KAYITLI ÜYE SAYISI VE BİRAŞLARI	ÜYESAYIRI	BİRAŞLARI
		ERKEK	
		KADIN	
5	ANTRENÖR SAYISI		
6	SÖZLEŞMELİ ANTRENÖRLERİN ADI SOYADI VE SEK DÖRÜMLERİN GÜNCEL OLUP OLMADIGININ İNCELENMESİ		
7	TESİSİN İKİSİMİ YAKIŞMALARDA KULLANILIP KULLANILMADIĞI (kullandıysa hangi branşlar)		E
8	TESİSTE KURUS VE SEMİNER v.b. VERİLİP VERİLMEYİŞİ (veriliyorsa hangi konular)		E
9	TESİSİN ENGELLİLERİN KULLANIMINA UYGUNLUĞU		
10	TESİSİN FAALİYET GÖSTERİLEN SPOR DALLARININ ÖZELLİĞİNE UYGUNLUĞU		
TESİSİN HÜYEN YETERLİLİK DURUMU			UYGUN
11	ÇALIŞAN PERSONELİN KILIK, KIYAFET YETERLİLİK DURUMU		
12	SPOR ALETLERİ, ARAÇ VE GEREÇLERİN DURUMU VE YETERLİLİĞİ		
13	TESİS HAVALANDIRILMASININ YETERLİLİĞİ		
TESİSİN İLAÇ VE KİMYASALLAR BAKIMINDAN DURUMU			YOK
14	TESİS İÇERİSİNDE EBGÜREK YAKINAMAMACIYLA KULLANILAN ÜRÜNLER, GIDA DESTEK ÜRÜNLERİ, İLAÇ VE TİBİYELERİNİ İHTİVA EDER MADDELER		
15	TİBİYELERİN LİSTESİNİN GÖRÜLÜK YERDE ASILIP ASILMADIĞI (50x70 cm Biotextil)		
KOMİSYONUN TESİSE İLİŞKİN GÖRÜŞ VE DÜŞÜNCELERİ :			

İş bu tutanak tarafımızdan mahallinde düzenlenerek imza altına alınmıştır. ... / ... / 20...

Komisyön Üyesi	Komisyön Üyesi	Komisyön Üyesi	İşletme Sahibi

